

**МО «село Аксай» Хасавюртовский район**

368031, Хасавюртовский район, с. Аксай, ул. А-П Салаватова 22, эл.почта: moaksay@mail.ru

тел.+7 (928) 276 61 20

«29» 12 2017 г.

№ 8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», а также в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень (приложение 1) должностей муниципальной службы муниципального образования «село Аксай» Хасавюртовского района РД, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Ознакомить муниципальных служащих муниципального образования «село Аксай» Хасавюртовского района РД с перечнем, предусмотренными пунктом 1 настоящего постановления.

3. Признать постановление от 06.04.2017 года № 84 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» утратившим силу.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «село Аксай» Хасавюртовского района РД <http://aksay.e-dag.ru>

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

**Глава администрации
МО «село Аксай»**



Байсунгуров А.А.

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
«село Аксай»
от 29 декабря 2017 года № 8
Приложение 1

**Перечень
должностей муниципальной службы, при назначении
на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие
обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности категории "руководители":

1.1. Высшая муниципальная должность муниципальной службы:

- Глава администрации;

1.2. Главная муниципальная должность муниципальной службы:

- Заместитель главы администрации;

2. Должности категории "специалисты":

2.1. Специалист по сбору налогов.

3. Другие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «село Аксай» Хасавюртовского района РД, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Должности муниципальной службы администрации муниципального образования «село Аксай» Хасавюртовского района РД, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;
- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий и межбюджетных трансфертов;
- управление муниципальным имуществом;
- осуществление муниципальных закупок и выдачу разрешений;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.